

IX) PLAN DE MEJORA

<i>Propuesta de mejora</i>	<i>Prioridad</i>	<i>Acciones a desarrollar</i>	<i>Responsable/s del Centro (indicar cargo de la/s persona/s)</i>	<i>Mes/año inicio*</i>	<i>Mes/año fin *</i>
Origen: Presente Autoinforme de Seguimiento <i>Presente Autoinforme de Seguimiento</i> <i>Constituir la Comisión de Garantía de Calidad del título a partir del curso académico 2017/2018</i>	1	Acción: Constituir la Comisión de Garantía de Calidad del Título en Mayo de 2018. Realizar al menos 2 reuniones anuales de la Comisión de Garantía de Calidad del Título. Recursos necesarios: (ninguno)	Director del Centro, Secretario del Centro, Coordinador del Título	Mayo/2018	Junio/2018
Origen: Presente Autoinforme de Seguimiento <i>Aumentar el índice de graduación de alumnos.</i>	2	Acción: <i>Reorganizar el cronograma para que el alumno pueda terminar en tiempo y forma el plan de estudios.</i> <i>Reforzar las actividades de tutorización e implicación del profesorado en la tutoría de TFM.</i> <i>Reforzar las actividades realizadas por el Coordinador del Título de seguimiento de los TFM.</i> Recursos necesarios: (ninguno)	Coordinador del Título / Profesor Responsable de la Asignatura TFM	Octubre/2017	Julio/2018
Origen: Informe de Verificación <i>Recomendación n3:</i> <i>Se recomienda revisar la redacción del sistema de evaluación SE7. Se debe de expresar en términos generales como los restantes, sin especificar el número de asignaturas en que puede aplicarse. Posteriormente, se recogerá en las fichas de las materias/asignaturas que corresponda</i>	3	Acción: En la próxima memoria de modificación, hacer frente a las recomendaciones de cambio de memoria. Recursos necesarios:-	Comisión Académica del Máster	Enero 2019	Abril 2019
Origen: Presente Autoinforme de Seguimiento <i>Baja Satisfacción del Alumno (2,14 - RSGC-P08-01), a causa de las incidencias comentadas en el desarrollo de la primera anualidad</i>	4	Acción: Ampliar las actividades informativas del alumno, con especial incidencia en la ordenación y metodología docente del título y sistema de sistema de evaluación.	Coordinador del Título / Comisión Académica del Máster	Octubre/2017	Abril/2018

Propuesta de mejora	Prioridad	Acciones a desarrollar	Responsable/s del Centro (indicar cargo de la/s persona/s)	Mes/año inicio*	Mes/año fin *
		Recursos necesarios:			
Origen: Presente Autoinforme de Seguimiento Indicadores desfavorables en la gestión y coordinación de las Prácticas	5	Acción: Nombrar un Coordinador de Prácticas distinto al coordinador del máster (como era el caso durante el curso académico 2016-2017), capaz de contactar con entidades y explicar las prácticas y su gestión administrativa a través de la plataforma de gestión. Realizar sesiones informativas en el calendario específicas para explicar al alumno la gestión y ordenación de las prácticas externas. El coordinador de prácticas deberá informar y animar a los tutores académicos a interactuar con los tutores de las empresas colaboradores. Promover convenios de prácticas por iniciativa propia del coordinador de prácticas para agilizar su gestión y contar con toda la oferta de la máster normalizada para el curso 2017/2018 Elaborar un modelo de memoria de prácticas común a todos los alumnos para que su evaluación se rija por los mismos criterios. Recursos necesarios:	Coordinador de Prácticas Externas	Octubre/2017	Mayo/2018
Origen: Presente Autoinforme de Seguimiento Excesiva centralización de gestión de actividades en las asignaturas en la figura del Coordinador del Título.	6	Acción: Reparto de actividades de gestión docente entre los profesores responsables de las asignaturas.	Comisión Académica del Máster / Profesores	Septiembre/2017	Diciembre/2017

Propuesta de mejora	Prioridad	Acciones a desarrollar	Responsable/s del Centro (indicar cargo de la/s persona/s)	Mes/año inicio*	Mes/año fin *
		Reestructuración de responsabilidades en la gestión del campus virtual a cargo de los responsables de las asignaturas. Recursos necesarios:	responsables de asignaturas		
Origen: Presente Autoinforme de Seguimiento Aumentar el uso del campus virtual como herramienta docente.	7	Acción: Promover entre el profesorado y el alumnado una mayor interacción en el Campus. Recursos necesarios: Campus Virtual Operativo	Comisión Académica del Máster / Profesores responsables de asignaturas	Septiembre/2017	Diciembre/2017
Origen: Presente Autoinforme de Seguimiento Evitar el solapamiento de contenidos y facilitar el seguimiento de las asignaturas por parte del alumnado.	8	Acción: Leve reducción del número de profesores en algunas asignaturas. Leve reestructuración de contenidos de algunas asignaturas. Mayor seguimiento por parte de los responsables de las asignaturas sobre los contenidos de la docencia impartida. Recursos necesarios:-	Comisión Académica del Máster	Septiembre/2017	Octubre/2017
Origen: Informe de Verificación Recomendación verificación n 1: Se recomienda reducir las competencias generales y específicas establecidas. Las reducciones han sido mínimas, encontrándose aún reiteraciones innecesarias de la misma competencia expresada de maneras distintas (por ejemplo CG2 y CG10) Revisar Recomendación n2: Se recomienda incluir todas las competencias generales y básicas que recoge el RD861/2010. Por ejemplo, la	9	Acción: En la próxima memoria de modificación, hacer frente a las recomendaciones de cambio de memoria. Recursos necesarios:-	Comisión Académica del Máster	Enero 2019	Abril 2019

Propuesta de mejora	Prioridad	Acciones a desarrollar	Responsable/s del Centro (indicar cargo de la/s persona/s)	Mes/año inicio*	Mes/año fin *
competencia CE2 debería figurar entre las básicas de acuerdo con lo que establece el RD citado					
Origen: Presente Autoinforme de Seguimiento Mejorar los indicadores de orientación profesional del alumnado	10	Acción: Realizar actividades de orientación profesional con alumnos del máster mediante la organización de una sesión informativa a la que estarán invitados profesionales de distintas empresas e instituciones del ámbito de la arqueología náutica y subacuática. Recursos necesarios: Realizar una sesión informativa en un aula de la Facultad de Filosofía y Letras. Publicidad del evento.	Coordinación del título	Octubre/2018	Enero/2019
Origen: Presente Autoinforme de Seguimiento Aumentar la satisfacción general del alumnado con el máster. (evaluación y gestión)	11	Acción: Mediante sesiones informativas ofrecer más información al alumnado sobre los procedimientos y criterios de evaluación utilizados en la titulación. - Evaluar la posibilidad de modificación de algunos criterios de evaluación - Revisar las metodologías de aprendizaje desdoblado grupos de alumnos cuando la actividad lo requiera para una mayor calidad docente Recursos necesarios: Usar de forma más recurrente las instalaciones del Laboratorio de Arqueología y Prehistoria en el módulo teórico.	Comisión Académica del Máster	Abril/2018	Octubre/2018
Origen: Presente Autoinforme de Seguimiento En la medida de lo posible evitar que queden plazas vacantes aun cuando hay mayor demanda que plazas ofertadas.	12	Acción: Realizar una campaña de publicidad a través de recursos propios cuando queden plazas disponibles con el objetivo de captar a alumnos en la 3ª fase de preinscripción.	Coordinación del Máster	Agosto/2018	Octubre/2018

Propuesta de mejora	Prioridad	Acciones a desarrollar	Responsable/s del Centro (indicar cargo de la/s persona/s)	Mes/año inicio*	Mes/año fin *
		Recursos necesarios: Portal Web del Máster, RRSS del Máster			
Origen: Presente Autoinforme de Seguimiento Mejorar los indicadores de orientación académica del alumnado.	13	Acción: Reforzar actividades de orientación académica para público de interés, tanto presenciales como virtuales. Realizar actividades de orientación académica específicas para alumnos del máster. Recursos necesarios: Aula de la facultad en la que realizar el evento. Página web del máster, RRSS del máster	Director de la Escuela de Doctorado EIDEMAR/ Coordinación del Master	Mayo/2018	Diciembre/2018
Origen: Presente Autoinforme de Seguimiento Implicación en programas de innovación docente.	14	Acción: Desarrollar un proyecto de viabilidad de un programa de innovación docente en las asignaturas prácticas que así lo permitan. Recursos necesarios: Apoyo del Servicio de Innovación Docente de la UCA.	Comisión Académica del Máster	Septiembre/2018	Diciembre/2018
Origen: Seguimiento DEVA de Información Pública (recogidas también en Informe de Auditoría Interno del SGC) Añadir la información que falta en la página web.	15	Acción: Añadir a la web del título la siguiente información: La siguiente información de la memoria no está publicada en la web: o Criterios y procedimiento específico para el caso de una posible extinción del título. o Salidas académicas en relación con otros estudios. o Salidas profesionales.	Coordinador del Máster	Septiembre/2017	Octubre/2017

<i>Propuesta de mejora</i>	<i>Prioridad</i>	<i>Acciones a desarrollar</i>	<i>Responsable/s del Centro (indicar cargo de la/s persona/s)</i>	<i>Mes/año inicio*</i>	<i>Mes/año fin *</i>
		o Actividades formativas con su contenido en ECTS, metodología enseñanza aprendizaje. Recursos necesarios: Apoyo del servicio de postgrado Ya solventada, evidencias indicadas en el apartado 1 del presente informe.			

X) SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PLANES DE MEJORA PREVIOS.

No procede, al tratarse del primer año de implantación.